

**ACTA DE LA SESIÓN DEL H. CONSEJO TÉCNICO DE LA  
FACULTAD DE CIENCIAS.**

**SESIÓN ORDINARIA**

Fecha: 25 de mayo de 2023

Horario: 13:00 – 17:30 horas

**Acta 23/31**

**Presidente**

Dr. Víctor Manuel Velázquez Aguilar                      Director

**Consejeros Profesores**

Dr. Gerardo Rivas Lechuga	Biología
Dra. Pilar Durán Hernández	Biología
Dr. Carlos Málaga Iguñiz	Física
M. en C. José Antonio Gómez Ortega	Matemáticas
Dr. Manuel Jesús Falconi Magaña	Matemáticas

**Consejeros Técnicos Académicos**

M. en C. José Luis Pérez Mazariego  
M. en C. Itzia Eréndira Nieto López

**Consejeros Estudiantes**

Diego Alfonso Araiza García	Biología
María Andrea Moreno Sáenz	Biología
Aldo Barranco Lango	Física
Frida Doane Yépez López	Física
Alejandro Bonilla Alarcón	Matemáticas

**Invitados Permanentes**

Mat. María Guadalupe Lucio Gómez Maqueo	Secretaria General
M. en I. Adrián Girard Islas	Coordinador del H. Consejo Técnico

### **Invitados**

M. en C. Karla Elisa Juárez Contreras	Biología
Dra. Norma Yanet Sánchez Torres	Física
Dr. Carlos Prieto López	Matemáticas

### **Orden del día**

1. Juriquilla, Sisal, permisos para ausentarse, plazas, dictaminadoras, sabáticos, comisiones y licencias, licencias por cláusula 69 del CCTPA, prórrogas anuales de contratos del personal académico interino, contratos por artículo 51 del EPA, cursos especiales y proyectos, pagos, información.
2. Asuntos generales.

### **CAMPUS JURIQUILLA**

#### *1. Permisos para ausentarse*

- 1.1. La Dra. Rosa Gabriela Castaño Meneses, Coordinadora de la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Juriquilla, Querétaro, envía y apoya la solicitud de la **DRA. AMANDA MONTEJANO CANTORAL** para ausentarse del 23 al 30 de julio de 2023, con el fin de participar en la *CIMPA School "Isogenies of elliptic curves and their applications to cryptography"*, a realizarse en Popayán, Colombia. Periodo intersemestral.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Montejano Cantoral que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

- 1.2. La Dra. Rosa Gabriela Castaño Meneses, Coordinadora de la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Juriquilla, Querétaro, envía y apoya la solicitud del **DR. IVÁN SANTAMARÍA HOLEK** para ausentarse del 19 de junio al 25 de julio de 2023, con el fin de realizar una estancia de investigación en la Universidad de Barcelona, en Barcelona, España. Periodos intersemestral y vacacional.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Santamaría Holek que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

## **CAMPUS SISAL**

### *1. Permisos para ausentarse*

- 1.1. La Dra. Martha Gabriela Gaxiola Cortés, Coordinadora de la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Sisal, Yucatán, envía y apoya la solicitud del **DR. RODOLFO RIOJA NIETO** para ausentarse del 5 al 9 de junio de 2023, con el fin de realizar trabajo de campo, en el marco del proyecto PAPIME No. PE109523 “Elaboración de manual y videos tutoriales para el desarrollo de habilidades en la implementación de nuevas tecnologías espacialmente explícitas para la caracterización y monitoreo de ecosistemas costeros”, en Mahahual, Quintana Roo. En la salida de campo participarán dos estudiantes de licenciatura, un asistente por honorarios y un técnico académico.

**- El Consejo Técnico aprueba el uso de los recursos del proyecto PAPIME para realizar el trabajo de campo.**

## CAMPUS CIUDAD UNIVERSITARIA

### 1. *PERMISOS PARA AUSENTARSE*

- 1.1. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud de la **DRA. TANIA ESCALANTE ESPINOSA**, para ausentarse del 12 al 13 de junio de 2023, con el fin de participar en la VI Reunión de Formicidae de México, a realizarse en el Centro Académico y Cultural de la UNAM, Campus Juriquilla, en Juriquilla, Querétaro. Periodo intersemestral.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Escalante Espinosa que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

- 1.2. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud de la **M. EN C. MARÍA ALICIA VILLELA GONZÁLEZ** para ausentarse del 9 al 15 de julio de 2023, con el fin de participar en la Reunión Bianual de la Sociedad Internacional de Historia, Filosofía y Estudios Sociales de la Biología (ISHPSSB), a realizarse en Toronto, Canadá. Periodo vacacional.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la M. en C. Villela González que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.3. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud de la **DRA. ERICA TORRENS ROJAS**, para ausentarse del 9 al 15 de julio de 2023, con el fin de participar en la Reunión Bianual de la Sociedad Internacional de Historia, Filosofía y Estudios Sociales de la Biología (ISHPSSB), a realizarse en Toronto, Canadá. Periodo vacacional.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Torrens Rojas que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.4. La Dra. Elsa Guadalupe Escamilla Chimal, Coordinadora del Departamento de Ecología y Recursos Naturales, envía y apoya la solicitud del **M. EN C. DIEGO GARCÍA MEZA** para ausentarse del 11 al 21 de junio de 2023, con el fin de realizar trabajo de campo, que consiste en continuar con el listado florístico de los pastizales intertropicales templados, en el Estado de Querétaro, en el marco del proyecto PAPIIT IN215422. El M. en C. García Meza no imparte cursos este semestre.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. García Meza que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.5. La Dra. Elsa Guadalupe Escamilla Chimal, Coordinadora del Departamento de Ecología y Recursos Naturales, envía y apoya la solicitud del **DR. CARLOS MARTORELL DELGADO** para ausentarse del 11 al 21 de junio de 2023, con el fin de realizar trabajo de campo, que consiste en continuar con el listado florístico de los pastizales intertropicales templados, en el Estado de Querétaro, en el marco del proyecto PAPIIT IN215422. Periodo intersemestral.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Martorell Delgado que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.6. La Dra. Andrea Luisa Aburto Espina, Coordinadora General del Departamento de Física, envía y apoya la solicitud del **DR. GERARDO RUIZ CHAVARRÍA**, para ausentarse del 19 al 28 de junio de 2023, con el fin de impartir un curso corto de maestría en la Universidad de Moa, en Hulguín Moa, Cuba. Periodo intersemestral.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Ruiz Chavarría que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.7. La Dra. Andrea Luisa Aburto Espina, Coordinadora General del Departamento de Física, envía y apoya la solicitud del **M. EN C. SERGIO HERNÁNDEZ ZAPATA** para ausentarse del 7 al 11 de agosto de 2023, con el fin de participar en el Congreso *StatPhys28*, a realizarse en Tokyo, Japón.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al M. en C. Hernández Zapata que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.8. La Dra. Andrea Luisa Aburto Espina, Coordinadora General del Departamento de Física, envía y apoya la solicitud de la **DRA. EUGENIA PAOLA ARÉVALO LÓPEZ**, para ausentarse del 13 al 18 de agosto de 2023, con el fin de asistir al *31<sup>st</sup> International Materials Research Congress*, a realizarse en Cancún, Quintana Roo. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por sus ayudantes Pavel David Sulca Cavero y Silvestre Calderón Román.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Arévalo López que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.9. La Dra. Andrea Luisa Aburto Espina, Coordinadora General del Departamento de Física, envía y apoya la solicitud de la **DRA. EDNA MAGDALENA HERNÁNDEZ GONZÁLEZ** para ausentarse del 12 al 15 de junio de 2023, con el fin de participar en el *Workshop Quantum Spinoptics*, a realizarse en Frankfurt, Alemania. Periodo intersemestral.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Hernández González que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.

1.10. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, envía y apoya la solicitud del **DR. JORGE MARCOS MARTÍNEZ MONTEJANO** para ausentarse del 11 al 24 de junio de 2023, con el fin de asistir al XVI Taller de investigación en Teoría de Continuos, Hiperespacios y Sistemas Dinámicos, a realizarse en el Instituto Tecnológico de Oaxaca, en Oaxaca, Oaxaca. Periodo intersemestral.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dra. Martínez Montejano que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.



1.11. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, envía y apoya la solicitud del **DR. JOSÉ DAVID FLORES PEÑALOZA** para ausentarse del 29 de mayo al 30 de junio de 2023, con el fin de realizar una estancia de investigación en el Departamento de Física y Matemáticas de la Universidad de Alcalá de Henares, en Alcalá de Henares, España. Periodo Intersemestral.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Flores Peñaloza que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.12. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, envía y apoya la solicitud de la **DRA. ÚRSULA XIOMARA ITURRARÁN VIVEROS** para ausentarse del 26 al 30 de junio de 2023, con el fin de participar en la XXXI Escuela Nacional de Optimización y Análisis Numérico (ENOAN 2023), a realizarse en el Instituto de Matemáticas, en Cuernavaca, Morelos. Periodo intersemestral.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Iturrarán Viveros que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.13. La Mat. María Guadalupe Lucio Gómez Maqueo, Secretaria General de la Facultad, envía y apoya la solicitud de la **alumna 1** para ausentarse del 1° de junio al 31 de agosto de 2023, con el fin de participar en el Programa de Verano para Jóvenes Científicos (YSSP), a realizarse en el International Institute for Applied Systems Analysis (IIASA), en Laxemburgo, Austria.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la alumna 1 que verifique antes de la salida que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

## **2. PLAZAS**

2.1. La Dra. Beatriz Ortega Guerrero, Directora de la Escuela Nacional de Ciencias de la Tierra, solicita al Consejo Técnico de la Facultad de Ciencias, en su carácter de consejo técnico afín, se apruebe la convocatoria para el concurso de oposición abierto de la plaza con número de registro 35442-37, de Profesor de Carrera Asociado “C” de tiempo completo, para trabajar en el área Geografía Aplicada, en la Escuela Nacional de Ciencias de la Tierra. La plaza actualmente está ocupada por la **académica 1**.

**- El Consejo Técnico aprueba la convocatoria.**

### 3. **DICTAMINADORAS**

- 3.1. El Dr. Luis Felipe Jiménez García, Coordinador del Departamento de Biología Celular, envía la opinión de ese departamento, respecto a la solicitud de promoción a Profesora Titular “B” de tiempo completo de la **DRA. MARÍA SANDRA CABRERA BENÍTEZ**, presentada el 12 de abril de 2023, en el área Biología Celular.

**- El Consejo Técnico envía la documentación a la comisión dictaminadora.**

- 3.2. La Dra. Andrea Luisa Aburto Espina, Coordinadora General del Departamento de Física, solicita se envíe a la comisión dictaminadora correspondiente, el *curriculum vitae* del **académico 2**, con el fin de que emita su opinión sobre si cumple con el perfil de la categoría y nivel para ser contratado por el artículo 51 del Estatuto del Personal Académico, con un sueldo equivalente al de un Profesor Titular “A” de tiempo completo, para trabajar en el área Experimental de Física de Micro y Nanosistemas.

**- El Consejo Técnico envía la documentación a la comisión dictaminadora.**

#### 4. SABÁTICOS

4.1. El Dr. Luis Felipe Jiménez García, Coordinador del Departamento de Biología Celular, envía y apoya la solicitud de la **DRA. OLGA MARGARITA ECHEVERRÍA MARTÍNEZ**, para que le sea autorizado el disfrute de un año sabático, a partir del 24 de julio de 2023, en su nombramiento de Profesora Titular “C” de tiempo completo.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Echeverría Martínez que al término de su periodo sabático entregue el informe de labores correspondiente.**

4.2. El Dr. Rogelio Aguilar Aguilar, Coordinador del Departamento de Biología Comparada, envía y apoya la solicitud de la **DRA. MARÍA DEL CARMEN GUZMÁN CORNEJO**, para que le sea autorizado el disfrute de un año sabático, a partir del 1° de agosto de 2023, en su nombramiento de Profesora Titular “B” de tiempo completo.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Guzmán Cornejo que al término de su periodo sabático entregue, junto con el informe de labores correspondiente el manuscrito de alguna de las publicaciones que propone en su plan de trabajo.**

4.3. La Dra. Elsa Guadalupe Escamilla Chimal, Coordinadora del Departamento de Ecología y Recursos Naturales, envía y apoya la solicitud de la **DRA. GUILLERMINA ALCARAZ ZUBELDÍA**, para que le sea autorizado el disfrute de un año sabático, a partir del 24 de julio de 2023, en su nombramiento de Profesora Titular “C” de tiempo completo.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Alcaraz Zubeldía que al término de su periodo sabático entregue, junto con el informe de labores correspondiente, la constancia de envío a publicar de alguno de los manuscritos propuestos en su plan de trabajo.**

- 4.4. La Dra. Andrea Luisa Aburto Espina, Coordinadora General del Departamento de Física, con el fin de regularizar el expediente, comunica la reincorporación de la **DRA. CATALINA ELIZABETH STERN FORGACH** al Departamento de Física, a partir del 14 de febrero de 2023, al concluir el año sabático que le fue autorizado desde el 14 de febrero de 2022. El Departamento de Física considera que el informe de labores es satisfactorio.

**- El Consejo Técnico se da por enterado y envía la notificación al Departamento de Personal Académico.**

- 4.5. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, con el fin de regularizar el expediente envía y apoya la solicitud del **DR. FIDEL CASARRUBIAS SEGURA**, para que le sea autorizado diferir el disfrute de un año sabático, por dos años, a partir del 27 de abril de 2023.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

## **5. COMISIONES Y LICENCIAS**

- 5.1. La Dra. Andrea Luisa Aburto Espina, Coordinadora General del Departamento de Física, solicita se autorice al **DR. RICARDO MÉNDEZ FRAGOSO** una comisión con goce de sueldo, en su nombramiento de Profesor Titular "B" de tiempo completo, con base en el artículo 95 b) del Estatuto del Personal Académico, del 15 de junio al 1° de septiembre de 2023, con el fin de apoyar una estancia de investigación en la Universidad de Gotemburgo, Suecia.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

- 5.2. La Dra. Andrea Luisa Aburto Espina, Coordinadora General del Departamento de Física, solicita se autorice al **DR. EUGENIO LEY KOO** una comisión con goce de sueldo, en 6 horas de su nombramiento como Profesor de Asignatura “B” definitivo, con base en el artículo 95 b) del Estatuto del Personal Académico, del 1° de agosto de 2023 al 31 de enero de 2024, con el fin de apoyar el disfrute de un semestre sabático.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

#### **6. LICENCIAS POR CLÁUSULA 69 DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO DEL PERSONAL ACADÉMICO**

- 6.1. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, envía la constancia de examen profesional del **MAT. IVÁN IRVIN ROSAS DOMÍNGUEZ**, a quien le fue autorizada una licencia con goce de sueldo, por seis meses, a partir del 16 de febrero de 2022, con base en la cláusula 69 punto IV del CCTPA.

**- El Consejo Técnico se da por enterado y envía la notificación al Departamento de Personal Académico.**

#### **7. PRÓRROGAS ANUALES DE CONTRATOS DEL PERSONAL ACADÉMICO INTERINO**

- 7.1. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, solicita se apruebe la prórroga de contrato No. 3, a la **DRA. MARÍA CLARA FITTIPALDI**, en su nombramiento como Profesora Asociada “C” de tiempo completo interino, por un año, a partir del 7 de mayo de 2023. El concurso de oposición abierto para ingreso fue efectivo a partir del 7 de mayo de 2020.

**- El Consejo Técnico aprueba la prórroga y las funciones.**

**8. CONTRATOS POR ARTÍCULO 51 DEL ESTATUTO DE PERSONAL ACADÉMICO (EPA)**

8.1. El Dr. Luis Felipe Jiménez García, Coordinador del Departamento de Biología Celular, solicita se autorice la renovación de contrato No. 4 del **DR. YAIR ROMERO LÓPEZ**, por un año, a partir del 16 de junio de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de un Profesor Asociado “C” de tiempo completo, en el área Mecanismos celulares y moleculares asociados con el envejecimiento.

**- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones.**

8.2. La Dra. Andrea Luisa Aburto Espina, Coordinadora General del Departamento de Física, con el fin de regularizar el expediente, solicita se autorice la renovación de contrato No. 28 del **M. EN C. LUIS MANUEL LEÓN ROSSANO**, por un año, a partir del 21 de abril de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de un Técnico Académico Asociado “C” de tiempo completo, en el área Instrumentación (Física Moderna).

**- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones y solicita que se abra el concurso de oposición para la plaza.**

8.3. La Dra. Beatriz Ortega Guerrero, Directora de la Escuela Nacional de Ciencias de la tierra, solicita al Consejo Técnico de Facultad de Ciencias, en su carácter de consejo técnico afín, se autorice la baja del **académico 3**, a partir del **fecha 1**, en su nombramiento de Técnico Académico Asociado “C” de tiempo completo, en el **área 1** en la Escuela Nacional de Ciencias de la Tierra.

**- El Consejo Técnico no autoriza la baja del nombramiento del Técnico Académico académico 3, en tanto no cuente con el alta médica por parte del ISSSTE.**

## 9. CURSOS ESPECIALES Y PROYECTOS

9.1. La Lic. María Elena Martínez González de la Vega, Secretaria de Educación Abierta y Continua, solicita se apruebe el siguiente programa académico.

Programa Académico	Ponentes	Fechas y horarios	Horas	Costo
<b>Quinto Diplomado de Ordenamiento Ecológico, Impacto y Restauración Ambiental</b>	M. en C. María Concepción García Aguirre	Del 21 de agosto de 2023 al 17 de abril de 2024	240	<b>Pago en una sola exhibición:</b> \$22,500.00 para público en general. \$20,000.00 para alumnos, exalumnos, personal, tesistas de la UNAM y; afiliados a Fundación UNAM. <b>Pago por módulo (tres módulos):</b> \$8,000.00 para público en general. \$7,000.00 para alumnos, exalumnos, personal, tesistas de la UNAM y; afiliados a Fundación UNAM.

**- El Consejo Técnico aprueba.**



- 9.2. La Lic. María Elena Martínez González de la Vega, Secretaria de Educación Abierta y Continua, solicita se apruebe el siguiente programa académico.

Programa Académico	Ponentes	Fechas y horarios	Horas	Costo
<b>Taller Intensivo de Docencia Científica</b>	Dr. Marcos Nahmad Bensusan	Del 31 de julio al 2 de agosto de 2023 De 9:00 a 18:00 horas	27	\$1,000.00 para público en general. \$750.00 para alumnos, exalumnos, personal, tesistas de la UNAM y; afiliados a Fundación UNAM.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

- 9.3. La Lic. María Elena Martínez González de la Vega, Secretaria de Educación Abierta y Continua, solicita se apruebe el siguiente programa académico.

Programa Académico	Ponentes	Fechas y horarios	Horas	Costo
<b>Introducción a la programación en R y su aplicación a la inferencia estadística (Curso I) 15° Edición</b>	Dr. Jesús Jurado Molina	Del 3 de junio al 22 de julio de 2023 Sábados de 10:00 a 15:00 hrs	40	\$5,000.00 para público en general. \$4,000.00 para alumnos, exalumnos, personal, tesistas de la UNAM y; afiliados a Fundación UNAM.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

## 10. PAGOS

10.1. La Dra. Patricia Ramos Morales, Profesora de carrera del Departamento de Biología Celular y responsable del proyecto “Banco de Moscas”, solicita se apruebe a la **BIÓL. RUBÍ EVANGELISTA CASIMIRO** el pago mensual de \$ 5,155.00 M. N. por su participación, del 1° de enero al 30 de junio de 2023, en el proyecto Banco de Moscas, para realizar mantenimiento a diversas cepas. Estos pagos se solicitan por asimilación a salarios, con cargo a los ingresos extraordinarios generados por la venta de material didáctico del “Banco de Moscas”.

**- El Consejo Técnico aprueba, sujeto a la disponibilidad de los recursos.**

## 11. INFORMACIÓN

11.1. El **DR. ANTONIO EUSEBIO LAZCANO ARAUJO**, Profesor Emérito de la Facultad, comunica que la Academia Nacional de Medicina de México lo ha elegido como Miembro Honorario.

**- El Consejo Técnico se da por enterado y envía una felicitación al Dr. Lazcano Araujo.**

## 12. ASUNTOS GENERALES

12.1. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, solicita se autorice a la **DRA. VIVETTE GARCÍA DEISTER**, su asistencia al Diplomado en Antropología Forense que impartirá la ENAH, en colaboración con el Comité Internacional de la Cruz Roja (CICR), el cual se impartirá en modalidad híbrida a partir del 22 de septiembre de 2023. En el diplomado se imparte un módulo semanal cada mes, durante 9 meses.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

12.2. La Dra. Andrea Luisa Aburto Espina, Coordinadora General del Departamento de Física, solicita se apruebe la solicitud y el plan de trabajo de la **M. EN AUD. REYNA ELIZABETH CABALLERO CRUZ**, Técnica Académica Titular “B” de tiempo completo, para realizar el cambio de adscripción definitivo de la Facultad de Ciencias, al Instituto de Neurobiología, en Juriquilla, Querétaro, a partir del 1° de julio de 2023.

**- El Consejo Técnico aprueba el cambio de adscripción definitivo. Este cuerpo colegiado toma conocimiento que el Departamento de Física deberá tener una plaza de técnico académico asociado “C” o titular “A” de tiempo completo en reposición.**

12.3. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, solicita autorización para que los alumnos **alumno 2, alumno 3 y alumno 4** participen en el XVI Taller de Investigación en Teoría de Continuos e Hiperespacios, del 11 al 24 de junio de 2023, a realizarse en el Instituto de Matemáticas, en Oaxaca, Oaxaca. El responsable académico de la salida es el Dr. Jorge Marcos Martínez Montejano.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Martínez Montejano que verifique, antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que se cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

12.4. Los Coordinadores del Área de Biología solicitan se instruya oficialmente sobre el uso de la Firma Electrónica Universitaria (FEU) y el uso de la plataforma SEDU, con el fin de firmar electrónicamente los documentos dirigidos al Consejo Técnico y solicitar su uso a los académicos adscritos a los Departamentos de Biología.

**- El Consejo Técnico sugiere a la comunidad que se utilicen los sistemas institucionales de firma digital (FEU, SEDU, IDU).**

12.5. La **DRA. EDNA MARÍA SUÁREZ DÍAZ**, Coordinadora de la Unidad de Enseñanza de Biología, envía una aclaración respecto a la carta en el que comunica que la Dra. Claudia Andrea Segal Kischinevzky atenderá los trámites académico-administrativos de la Unidad de Enseñanza de Biología, del 26 de mayo al 5 de octubre de 2023, debido a que realizará actividades de investigación fuera del país.

**- El Consejo Técnico toma conocimiento de la aclaración.**

12.6. El **académico 5**, Profesor de carrera del Departamento de Matemáticas, solicita se le autorice firmar mediante carta poder el contrato del semestre 2023-2 del ayudante **académico 4**, quien se encuentra fuera del país.

**- El Consejo Técnico comunica al académico 5 que debido a la salida del país y al cambio de modalidad del curso sin autorización, la situación es irregular y queda bajo su responsabilidad la firma del contrato.**

12.7. El **DR. MAXIMINO ALDANA GONZÁLEZ**, miembro del Centro de Ciencias de la Complejidad, solicita se autorice la apertura de un grupo de la materia transversal “Introducción a los Sistemas Complejos” a impartirse en modalidad presencial en el semestre 2024-1, en horario de 10:00 a 13:00 horas, lunes y miércoles.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

12.8. La Dra. Edna María Suárez Díaz, Coordinadora de la Unidad de Enseñanza de Biología, envía la opinión y los comentarios del Consejo de Licenciatura de Biología, relativos a la Propuesta de Normatividad para revalidaciones de asignaturas en las carreras de la Facultad de Ciencias.

**- El Consejo Técnico revisará la información conjuntamente con las opiniones de las otras áreas del conocimiento.**

12.9. El Lic. Víctor Manuel Hernández López, Coordinador de los Servicios Bibliotecarios, presenta información relativa al proceso de revisión de borradores de textos para titulación, con base en lo instruido por la Dirección General de Bibliotecas y en el marco de las modificaciones al Reglamento General de Exámenes de la UNAM.

**- El Consejo Técnico toma conocimiento de la información y queda en espera de la propuesta de la Comisión de Planeación Escolar.**

**13. Se leyó y aprobó el acta 23/31 del 25 de mayo de 2023.**