

**ACTA DE LA SESIÓN DEL H. CONSEJO TÉCNICO DE LA
FACULTAD DE CIENCIAS.**

SESIÓN PRESENCIAL

Fecha: 13 de abril de 2023

Horario: 13:00 – 19:00 hrs.

Acta 23/22

Presidente

Dr. Víctor Manuel Velázquez Aguilar Director

Consejeros Profesores

Dr. Gerardo Rivas Lechuga	Biología
Dra. Pilar Durán Hernández	Biología
Dr. Carlos Málaga Iguñiz	Física
Dr. Sergio Enrique Solís Nájera	Física
M. en C. José Antonio Gómez Ortega	Matemáticas
Dr. Manuel Jesús Falconi Magaña	Matemáticas

Consejeros Técnicos Académicos

M. en C. José Luis Pérez Mazariego
M. en C. Itzia Eréndira Nieto López

Consejeros Estudiantes

Diego Alfonso Araiza García	Biología
María Andrea Moreno Sáenz	Biología
Aldo Barranco Lango	Física
Frida Doane Yépez López	Física
Alejandro Bonilla Alarcón	Matemáticas
José Jeremías Valenzuela Morales	Matemáticas

Invitados Permanentes

Mat. María Guadalupe Lucio Gómez Maqueo	Secretaria General
M. en I. Adrián Girard Islas	Coordinador del H. Consejo Técnico

Invitados

M. en C. Karla Elisa Juárez Contreras	Biología
M. en C. Jovanny Fernando Yonatan Olvera Bautista	Biología
Dra. Norma Yanet Sánchez Torres	Física
Dr. Carlos Prieto López	Matemáticas
Biól. Karla Genoveva Bassols Bello	Matemáticas
Dra. Claudia Orquídea López Soto	
Dra. Edna María Suárez Díaz	
Dra. María de Luz Gasca Soto	
Dr. Harry Alvarez Ospina	Coordinadores de
Dr. Gerardo Jorge Vázquez Fonseca	licenciatura
Dra. Lucía Medina Gómez	
Dra. Úrsula Xiomara Iturrarán Viveros	
Dr. Marco Arieli Herrera Valdez	
Act. Mauricio Aguilar González	
Dra. Gabriela Murguía Romero	Comisión de
Dr. José de Jesús Galaviz Casas	planeación
Dra. Nora Elizabeth Galindo Miranda	escolar

Orden del día

1. Sisal, permisos para ausentarse, movimientos administrativos y correcciones a la nómina, dictaminadoras, sabáticos, licencias por cláusula 69 del CCTPA, contratos por artículo 51 del EPA, cursos especiales y proyectos, programas de estímulos, pagos.
2. Asuntos generales.

CAMPUS JURIQUILLA

1. *Permisos para ausentarse*

- 1.1. La Dra. Rosa Gabriela Castaño Meneses, Coordinadora General de la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Juriquilla, Querétaro, envía y apoya la solicitud del **DR. JUAN FRANCISCO SÁNCHEZ BERISTAIN**, para ausentarse del 25 al 26 de abril de 2023, con el fin de impartir una conferencia en el programa “Eventos principales en la evolución de la vida fanerozóica”, a realizarse en la Facultad de Ciencias, en la Ciudad Universitaria, Cd.Mx. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por la Dra. Juliana Estrada Carmona y la Dra. Consuelo García Alcántara.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Sánchez Beristain que verifique antes de la salida que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.

CAMPUS SISAL

1. *Contratos por artículo 51 del Estatuto de Personal Académico (EPA)*

- 1.1. La Dra. Martha Gabriela Gaxiola Cortés, Coordinadora de la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Sisal, Yucatán, con el fin de regularizar el expediente, solicita se autorice la renovación de contrato No. 2 de la **M. EN C. YOALLI QUETZALLI HERNÁNDEZ DÍAZ**, por un año, a partir del 1° de abril de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de una Técnica Académica Asociada “C” de tiempo completo, en el área Apoyo en Buceo Científico.

- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones.

2. *Asuntos generales*

- 2.1. El Dr. Jorge Alberto López Rocha, Coordinador de la Licenciatura en Manejo Sustentable de Zonas Costeras, solicita la aprobación del Consejo Técnico de la Facultad de Ciencias de la *Convocatoria para elegir representantes del alumnado ante el Comité Académico de la Licenciatura en Manejo Sustentable de Zonas Costeras para el periodo 2023-2025.*

- El Consejo Técnico aprueba la convocatoria en lo general.

- 2.2. La Dra. Martha Gabriela Gaxiola Cortés, Coordinadora General de la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Sisal, Yucatán, solicita se autorice el cambio de adscripción temporal del **DR. CÉSAR TREVIÑO TREVIÑO**, en su nombramiento de Profesor Titular "C" de tiempo completo, por un año, a partir del 1° de agosto de 2023, para desarrollar sus actividades en la Escuela Nacional de Estudios Superiores, Unidad Mérida.

- El Consejo Técnico aprueba el cambio de adscripción temporal y el plan de trabajo.

- 2.3. La Dra. Martha Gabriela Gaxiola Cortés, Coordinadora General de la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Sisal, Yucatán, presenta la solicitud del Dr. Carlos Alberto Yáñez Arenas, para que el **Académico 1**, adscrito a la División Académica de Ciencias Biológicas en la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, realice una estancia de investigación del 30 de abril de 2023 al 31 de enero de 2024, en el Laboratorio de Biología de la Conservación del Parque Científico y Tecnológico de Yucatán.

- El Consejo Técnico aprueba la estancia y el plan de trabajo.

CAMPUS CIUDAD UNIVERSITARIA

1. PERMISOS PARA AUSENTARSE

1.1. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud de la **DRA. EDNA MARÍA SUÁREZ DÍAZ**, para ausentarse del 26 de mayo al 10 de junio de 2023, con el fin de realizar investigación en el archivo de la Organización Mundial de la Salud, en Ginebra, Suiza. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por el Dr. Joel Vargas Domínguez y la Dra. Gisela Tamhara Mateos González.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Suárez Díaz que verifique antes de la salida que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.

1.2. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud de la **DRA. EDNA MARÍA SUÁREZ DÍAZ**, para ausentarse del 10 al 17 de julio de 2023, con el fin de participar en la conferencia "*Connecting three worlds: health and socialism in the Cold war*" y realizar una estancia de investigación corta y participar en un workshop en el Max Planck Institute for the History of Science, en Berlín, Alemania. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por el Dr. Joel Vargas Domínguez y la Dra. Gisela Tamhara Mateos González.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Suárez Díaz que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.

- 1.3. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud de la **DRA. EDNA MARÍA SUÁREZ DÍAZ**, para ausentarse del 12 al 22 de septiembre de 2023, con el fin de impartir una conferencia en la Universidad de Exeter, visitar el equipo de la Wellcome Trust y realizar trabajo de investigación en The National Archives, en Exeter y Londres, Inglaterra. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por la Dra. Vivette García Deister y el Dr. Joel Vargas Domínguez.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Suárez Díaz que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.

- 1.4. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud de la **DRA. EDNA MARÍA SUÁREZ DÍAZ**, para ausentarse del 22 de septiembre al 5 de octubre de 2023, con el fin de participar en el *Witness Seminar "The public Good, planning and internationalism in Africa Health"* y en el coloquio organizado por el proyecto de la *Wellcome Trust "Connecting three worlds"*, a realizarse en Johannesburgo y Cape Town, Sudáfrica, respectivamente. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por la Dra. Vivette García Deister y el Dr. Joel Vargas Domínguez.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Suárez Díaz que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.

1.5. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud del **DR. ANTONIO EUSEBIO LAZCANO ARAUJO** para ausentarse del 17 al 18 de abril de 2023, con el fin de impartir una charla en el “Cantinero científico” de la Universidad de Guadalajara, en Guadalajara, Jalisco.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Lazcano Araujo que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.

1.6. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud del **DR. ANTONIO EUSEBIO LAZCANO ARAUJO** para ausentarse del 28 al 29 de abril de 2023, con el fin de impartir una charla en la Feria del Libro de la Universidad Autónoma de Sinaloa, en Mazatlán, Sinaloa.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Lazcano Araujo que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.

1.7. La Dra. Elsa Guadalupe Escamilla Chimal, Coordinadora del Departamento de Ecología y Recursos Naturales, envía y apoya la solicitud de la **DRA. NATHALIE ROBERTE CHANTAL CABIROL**, para ausentarse el 26 de abril de 2023, con el fin de realizar trabajo de campo, en el marco del proyecto Mezquite, en Santiago de Querétaro, en Querétaro. La Dra. Cabirol solicita se autorice la participación en la salida del Dr. Marcelo Rojas Oropeza.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Cabirol que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes. Este cuerpo colegiado aprueba la participación en la salida del Dr. Marcelo Rojas Oropeza.

1.8. La Dra. Elsa Guadalupe Escamilla Chimal, Coordinadora del Departamento de Ecología y Recursos Naturales, envía y apoya la solicitud de la **DRA. NATHALIE ROBERTE CHANTAL CABIROL**, para ausentarse del 27 al 30 de abril de 2023, con el fin de realizar trabajo de campo, en el marco del proyecto Katuwan 319054-CONACYT, en Papantla, Veracruz. La Dra. Cabirol solicita se autorice la participación en la salida del Dr. Marcelo Rojas Oropeza.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Cabirol que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes. Este cuerpo colegiado aprueba la participación en la salida del Dr. Marcelo Rojas Oropeza.

- 1.9. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, envía y apoya la solicitud de la **DRA. MUCUY-KAK DEL CARMEN GUEVARA AGUIRRE**, para ausentarse del 23 al 28 de abril de 2023, con el fin de participar en el XXXVIII Coloquio “Víctor Neumann Lara de Teoría de las Gráficas, Combinatoria y sus Aplicaciones”, a realizarse en la Escuela de Ingeniería y Ciencias, en el Tecnológico de Monterrey, en Monterrey, Nuevo León. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por sus ayudantes Moisés Olaf Rosas Tavera, Salvador Díaz Serrano e Isaac Israel Hernández Hernández.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Guevara Aguirre que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.

- 1.10. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, envía y apoya la solicitud de la **DRA. LILIANA PERALTA HERNÁNDEZ**, para ausentarse del 17 al 21 de abril de 2023, con el fin de participar en el Seminario de Probabilidad y Trabajo con el grupo de probabilidad y estadística, a realizarse en el Centro de Investigación en Matemáticas CIMAT, A.C., en Guanajuato, Guanajuato. La Dra. Peralta Hernández, impartirá sus cursos en línea.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Peralta Hernández que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.

2. MOVIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y CORRECCIONES A LA NÓMINA

2.1. La Dra. Claudia Orquídea López Soto, Coordinadora de la Carrera de Actuaría, solicita se autoricen los siguientes movimientos administrativos.

- a. **PAOLA LETICIA PÉREZ VARGAS**, baja de 5 horas como Ayudante de Profesor de Asignatura “B”, para apoyar la materia Modelos no Paramétricos y de Regresión, grupo 9224, clave 1639, a partir del 1° de abril de 2023.
- b. **KEVIN BRIAN NUCAMENDI MORALES**, alta de 5 horas como Ayudante de Profesor de Asignatura “B”, para apoyar la materia Modelos no Paramétricos y de Regresión, grupo 9224, clave 1639, 1° de abril al 31 de julio de 2023.

- El Consejo Técnico aprueba.

2.2. La Dra. Edna María Suárez Díaz, Coordinadora de la Unidad de Enseñanza de Biología, solicita se autorice el siguiente movimiento administrativo.

- a. **DANIEL MARTÍN MARTÍNEZ QUEZADA**, baja de 2 horas como Profesor de Asignatura “A”, en la materia Taller: Morfoanatomía vegetal como herramienta en la sistemática de familias de angiospermas con alta diversidad biológica, grupo 5499, clave 1603, a partir del 29 de marzo de 2023.

- El Consejo Técnico aprueba.

2.3. El Dr. Gerardo Jorge Vázquez Fonseca, solicita se autoricen los siguientes movimientos administrativos.

- a. **JOSÉ LUIS PÉREZ MAZARIEGO**, disminución de 3 horas en su nombramiento como Profesor de Asignatura “B”. El pago sería de tres horas por impartir la materia Laboratorio de Óptica, grupo 8165, del 16 de febrero al 31 de julio de 2023.
- b. **JESÚS ALBERTO LEÓN FLORES**, aumento de 3 horas como Profesor de Asignatura “B”, para impartir la materia Laboratorio de Óptica, grupo 8165, del 16 de febrero al 31 de julio de 2023.
- c. **SHIRLEY SARAI FLORES MORALES**, alta de 6 horas como Ayudante de Profesor de Asignatura “B”, para apoyar la materia Laboratorio de Óptica, grupo 8165, del 16 de febrero al 31 de julio de 2023.

- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Vázquez Fonseca que comunique a los académicos que la solicitud de estos movimientos se realizó en fecha posterior a la generación de la nómina académica, por lo que los pagos pueden tener algún retraso o pueden ocurrir adeudos de sueldo.

2.4. La Dra. Bertha Molina Brito, Coordinadora General del Departamento de Física, con el fin de regularizar el expediente, solicita se autorice al **FÍS. FRANCISCO ATTILIO SARMIENTO MENDOZA** una prórroga de nombramiento en 32 horas como Ayudante de Profesor de Asignatura “B”, por un año, a partir del 1° de enero de 2023, en apoyo al grupo de trabajo de Electrónica.

- El Consejo Técnico aprueba.

3. **DICTAMINADORAS**

- 3.1. La Dra. Edna María Suárez Díaz, envía la opinión de la Unidad de Enseñanza de Biología, respecto a la solicitud de promoción a Profesor(a) de Asignatura “B”, del siguiente personal académico.

DR. JOSÉ FERNANDO ACEVES QUESADA
M. EN C. MARCELA RUEDAS MEDINA
M. EN C. SERGIO ABURTO CASTAÑEDA
M. EN C. NALLELY VÁZQUEZ SALVADOR
MAE. JOSÉ CARLOS SÁNCHEZ FERRER
DR. CARLOS GRANADOS PELAEZ
DRA. MARÍA DEL CARMEN JAIMES VIERA
DRA. MARIANA PALMA TENANGO
DRA. ROSALÍA PASTOR NIETO
M. EN C. GEORGINA NIETO CASTAÑEDA
DRA. BERENICE GONZÁLEZ RETE
M. EN C. MARISOL OCAMPO SANDOVAL
M. EN C. CELIA ESPERANZA SANGINÉS FRANCO
M. EN C. BRIAN URBANO ALONSO
M. EN C. ARTURO OLVERA VITAL

- El Consejo Técnico envía la documentación a la comisión dictaminadora.

4. **COMISIONES Y LICENCIAS**

- 4.1. La Dra. Edna María Suárez Díaz, Coordinadora de la Unidad de Enseñanza de Biología, solicita se autorice a la **DRA. MARGARITA VICTORIA GARCÍA GARDUÑO**, una comisión con goce de sueldo, en 4 horas de su nombramiento como Profesora de Asignatura “B”, con base en el artículo 95 inciso b) del Estatuto del Personal Académico, por un año, a partir del 16 de marzo de 2023, con el fin de apoyar el disfrute de un año sabático.

- El Consejo Técnico aprueba.

5. PRÓRROGAS ANUALES DE CONTRATOS DEL PERSONAL ACADÉMICO INTERINO

5.1. La Dra. Bertha Molina Brito, Coordinadora General del Departamento de Física, con el fin de regularizar el expediente, solicita se apruebe la prórroga de contrato No. 30, a la **FÍS. MARGARITA SÁNCHEZ Y SÁNCHEZ**, en su nombramiento como Profesora Asociada "A" de tiempo completo interino, por un año, a partir del 21 de enero 2023. El concurso de oposición abierto para ingreso fue efectivo a partir del 21 de enero de 1993.

- El Consejo Técnico aprueba la prórroga y las funciones.

5.2. La Dra. Bertha Molina Brito, Coordinadora General del Departamento de Física, con el fin de regularizar el expediente, solicita se apruebe la prórroga de contrato No. 16, al **FÍS. PEDRO MC CUMBER CHAPA**, en su nombramiento como Técnico Académico Asociado "C" de tiempo completo interino, por un año, a partir del 15 de febrero de 2023. El concurso de oposición abierto para ingreso fue efectivo a partir del 15 de febrero de 2007.

- El Consejo Técnico aprueba la prórroga y las funciones.

5.3. La Dra. Bertha Molina Brito, Coordinadora General del Departamento de Física, con el fin de regularizar el expediente, solicita se apruebe la prórroga de contrato No. 4, al **M. EN C. ROBERTO HINOJOSA NAVA**, en su nombramiento como Técnico Académico Asociado "C" de tiempo completo interino, por un año, a partir del 14 de febrero de 2023. El concurso de oposición abierto para ingreso fue efectivo a partir del 14 de febrero de 2019.

- El Consejo Técnico aprueba la prórroga y las funciones.

6. CONTRATOS POR ARTÍCULO 51 DEL ESTATUTO DE PERSONAL ACADÉMICO (EPA)

6.1. La Dra. Bertha Molina Brito, Coordinadora General del Departamento de Física, con el fin de regularizar el expediente, solicita se autorice la renovación de contrato No. 11 del **M. EN C. EDGAR VÁZQUEZ LUIS**, por un año, a partir del 16 de enero de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de un Técnico Académico Asociado “C” de tiempo completo, en el área Fluidos (Medios Granulares y Física Computacional).

- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones y solicita que se abra el concurso de oposición para la plaza.

6.2. La Dra. Bertha Molina Brito, Coordinadora General del Departamento de Física, con el fin de regularizar el expediente, solicita se autorice la renovación de contrato No. 5, de la **DRA. ADRIANA ANDRACA GÓMEZ**, por un año, a partir del 16 de enero de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de una Profesora Asociada “C” de tiempo completo, en el área Termodinámica y Física Estadística.

- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones y solicita que se abra el concurso de oposición para la plaza.

6.3. La Dra. Bertha Molina Brito, Coordinadora General del Departamento de Física, con el fin de regularizar el expediente, solicita se autorice la renovación de contrato No. 13, de la **DRA. DONAJÍ XÓCHITL CRUZ LÓPEZ**, por un año, a partir del 1° de febrero de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de una Técnica Académica Titular “A” de tiempo completo, en el área Instrumentación.

- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones y solicita que se abra el concurso de oposición para la plaza.

6.4. El Dr. Carles Canet Miquel, Secretario Académico de la Escuela Nacional de Ciencias de la Tierra, solicita al Consejo Técnico de la Facultad de Ciencias en su carácter de consejo técnico afín, se autorice la renovación de contrato No. 3 de la **DRA. MARÍA DOLORS FERRÉS LÓPEZ**, por un año, a partir del 16 de abril de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de una Profesora Asociada “C” de tiempo completo, en el área Físicoquímica, en la Escuela Nacional de Ciencias de la Tierra.

- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones.

7. ASUNTOS GENERALES

7.1. El Consejo Técnico revisará la propuesta de la Comisión de Planeación Escolar de la Convocatoria para solicitar cursos de las carreras de Actuaría, Biología, Ciencias de la Computación, Ciencias de la Tierra, Física, Física Biomédica, Matemáticas y Matemáticas Aplicadas en el semestre 2024-1.

- El Consejo Técnico aprueba los esqueletos de los horarios de las carreras y la convocatoria en lo general.

7.2. La Dra. Elsa Guadalupe Escamilla Chimal, Coordinadora del Departamento de Ecología y Recursos Naturales, envía y apoya la solicitud y el plan de trabajo de la **DRA. ELSA ARELLANO TORRES**, Profesora Titular “A” de tiempo completo, para realizar el cambio de adscripción definitivo de la Facultad de Ciencias a la Escuela Nacional de Ciencias de la Tierra, a partir del 1° de abril de 2023.

- El Consejo Técnico ratifica su acuerdo del 23 de marzo de 2023 en el que aprueba el cambio de adscripción definitivo.

7.3. La alumna de la Carrera de Biología **Alumna 1**, solicita la baja de la **materia 1, grupo 1**. La estudiante expone sus motivos.

- El Consejo Técnico aprueba.

7.4. El Dr. Harry Alvarez Ospina, Coordinador de la Licenciatura en Ciencias de la Tierra, solicita se aprueben los cambios de fecha y lugar en las siguientes prácticas de campo.

Grupo	Asignatura	Profesores responsables	Alumnos	Fecha	Lugar
1149	Restauración de suelo	Silke Cram Heydrich Helena Cotler Ávalos Luis Raziel García Zallas	9	Cambio de fecha: Fecha aprobada, del 4 al 7 de mayo de 2023 Nueva fecha solicitada: del 19 al 21 de mayo de 2023	Cambio de lugar: Lugar aprobado, Geoparque Mixteca, Oaxaca. Nuevo lugar solicitado: Alternare en Angangueo, Michoacán.
1014 1074	Bioquímica Ambiental y Toxicología Ambiental	Soledad Solís Ángeles,	24	Cambio de fecha: Fecha aprobada, del	Sierra Gorda, Tequisquiapan, zona industrial de Querétaro

		Karen Suárez Larios, María del Rocío López Vargas, María Fernanda Salinas Trinidad		22 al 23 de abril de 2023 Nueva fecha solicitada: del 21 al 23 de abril de 2023	
--	--	---	--	--	--

- El Consejo Técnico aprueba los cambios en las prácticas de campo y solicita a los profesores responsables que verifiquen antes de las salidas, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que se cumplan los protocolos sanitarios correspondientes.

8. Se leyó y aprobó el acta 23/22 del 13 de abril de 2023.