

**ACTA DE LA SESIÓN DEL H. CONSEJO TÉCNICO DE LA  
FACULTAD DE CIENCIAS.**

**SESIÓN VIRTUAL**

Fecha: 16 de marzo de 2023

Horario: 13:00 – 15:00 hrs.

**Acta 23/13**

**Presidente**

Dr. Víctor Manuel Velázquez Aguilar                      Director

**Consejeros Profesores**

Dr. Gerardo Rivas Lechuga	Biología
Dra. Pilar Durán Hernández	Biología
Dr. Carlos Málaga Iguñiz	Física
Dr. Sergio Enrique Solís Nájera	Física
M. en C. José Antonio Gómez Ortega	Matemáticas
Dr. Manuel Jesús Falconi Magaña	Matemáticas

**Consejeros Técnicos Académicos**

M. en C. José Luis Pérez Mazariego  
M. en C. Itzia Eréndira Nieto López

**Consejeros Estudiantes**

Diego Alfonso Araiza García	Biología
María Andrea Moreno Sáenz	Biología
Aldo Barranco Lango	Física
Frida Doane Yépez López	Física
Alejandro Bonilla Alarcón	Matemáticas
José Jeremías Valenzuela Morales	Matemáticas

**Invitados Permanentes**

Mat. María Guadalupe Lucio Gómez Maqueo	Secretaria General
M. en I. Adrián Girard Islas	Coordinador del H. Consejo Técnico

**Invitados**

M. en C. Karla Elisa Juárez Contreras	Biología
M. en C. Jovanny Fernando Yonatan Olvera Bautista	Biología
Dra. Norma Yanet Sánchez Torres	Física
Dr. Carlos Prieto López	Matemáticas
Biól. Karla Genoveva Bassols Bello	Matemáticas

**Orden del día**

1. Juriquilla, Sisal, permisos para ausentarse, movimientos administrativos y correcciones a la nómina, dictaminadoras, sabáticos, licencias por cláusula 69 del CCTPA, prórrogas anuales de contratos del personal académico interino, contratos por artículo 51 del EPA, cursos especiales y proyectos, información.
2. Asuntos generales.

**CAMPUS JURIQULLA**

*1. Asuntos generales*

- 1.1. El Dr. Luis Felipe Jiménez García, Coordinador del Departamento de Biología Celular, envía la propuesta de evaluación del informe de labores 2022 y del plan de trabajo 2023 del **DR. MANUEL MIRANDA ANAYA**, adscrito a la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Juriquilla, Querétaro.

**- El Consejo Técnico considera satisfactorio el informe de labores 2022 y aprueba el plan de trabajo 2023.**

## CAMPUS SISAL

### 1. *Permisos para ausentarse*

1.1. La Dra. Martha Gabriela Gaxiola Cortés, Coordinadora General de la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Sisal, Yucatán, envía y apoya la solicitud del **DR. CARLOS ALBERTO YÁÑEZ ARENAS** para realizar las siguientes salidas de campo en el marco del proyecto PAPIIT IN217123, que consisten en obtener datos de presencia de mamíferos medianos y grandes de la Península de Yucatán, a realizarse en las áreas naturales protegidas de Punta Laguna, Kaxil Kiuic y El Palmar, en Yucatán.

- Del 23 al 26 de marzo de 2023
- Del 20 al 23 de abril de 2023
- Del 18 al 21 de mayo de 2023
- Del 15 al 18 de junio de 2023
- Del 27 al 30 de julio de 2023
- Del 24 al 27 de agosto de 2023
- Del 21 al 24 de septiembre de 2023
- Del 19 al 22 de octubre de 2023
- Del 16 al 19 de noviembre de 2023
- Del 14 al 17 de diciembre de 2023

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Yáñez Arenas que verifique antes de las salidas, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.2. La Dra. Martha Gabriela Gaxiola Cortés, Coordinadora General de la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Sisal, Yucatán, envía y apoya la solicitud del **DR. JORGE ALBERTO LÓPEZ ROCHA**, para ausentarse del 22 al 24 de marzo de 2023, con el fin de asistir al Primer Encuentro Estatal de Zonas de Refugio Pesquero, a realizarse en Telchac Puerto, Yucatán.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. López Rocha que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.3. La Dra. Martha Gabriela Gaxiola Cortés, Coordinadora General de la Unidad Multidisciplinaria de Docencia e Investigación, Sisal, Yucatán, envía y apoya la solicitud del **DR. DANIEL ARCEO CARRANZA** para realizar trabajo de campo que consiste en la colecta de peces y monitoreo de variables hidrológicas, del 22 al 23 de marzo de 2023, en el marco del proyecto PAPIIT IN226123, en las lagunas de Celestún y Chelem, Yucatán. La Dra. Gaxiola Cortés solicita autorización para que el M en C. Johnny Omar Valdez luit participe en la salida y comunica que dos alumnos de la ENES Mérida que realizan servicio social participarán en la misma.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Arceo Carranza que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes. Este cuerpo colegiado aprueba que el M. en C. Valdez luit participe en la salida y recomienda que los alumnos de la ENES Mérida soliciten autorización al consejo técnico de dicha escuela.**

## CAMPUS CIUDAD UNIVERSITARIA

### 1. *PERMISOS PARA AUSENTARSE*

- 1.1. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud del **DR. ANTONIO EUSEBIO LAZCANO ARAUJO**, para ausentarse del 29 de marzo al 1° de abril de 2023, con el fin de impartir un seminario, en la Universidad de Georgetown, en Washington, D.C., Estados Unidos.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Lazcano Araujo que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

- 1.2. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud del **M. EN F.C. MARCO DAVID ORNELAS CRUCES**, para ausentarse del 8 al 19 de abril de 2023, con el fin de realizar una estancia de investigación, para trabajar en el acervo documental Condorcet y en el Centre Alexandre Koyré, en París, Francia. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por la Dra. Erica Torrens Rojas y por la M. en C. María Alicia Villela González.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al M. en F.C. Ornelas Cruces que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

- 1.3. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud de la **DRA. ANA ROSA BARAHONA ECHEVERRÍA**, para ausentarse del 8 al 16 de abril de 2023, con el fin de realizar una estancia de investigación, para trabajar en el acervo documental Condorcet y en el Centre Alexandre Koyré, en París, Francia. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por la Dra. Erica Torrens Rojas y la M. en C. María Alicia Villela González.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Barahona Echeverría que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

- 1.4. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud del **DR. OTHÓN ALCÁNTARA AYALA**, para ausentarse el 25 al 30 de marzo y del 27 de abril al 4 de mayo de 2023, con el fin de realizar trabajo de campo en el marco del proyecto PAPIIT IN220621, que consiste en la toma de datos poblacionales y muestras de tejidos para estudios de DNA de cuatro especies de árboles en diferentes localidades de su área de distribución, en los estados de Veracruz, Puebla, Hidalgo y Querétaro. Durante su ausencia su curso será atendido por la M. en C. Celia Sanginés Franco.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Alcántara Ayala que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

- 1.5. La Dra. Rosario Mata López, Coordinadora del Departamento de Biología Evolutiva, envía y apoya la solicitud de la **DRA. VIVETTE GARCÍA DEISTER**, para ausentarse del 11 al 16 de abril de 2023, con el fin de participar en el *Second Workshop of the Future of Facts in Latin America Working Group*, a realizarse en la University of Southern California y el USC Wrigley Marine Science Center, en los Ángeles, California y Catalina Island, Estados Unidos, respectivamente. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por el Dr. David Suárez Pascal y el Dr. Joel Vargas Domínguez.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. García Deister que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

- 1.6. La Dra. Elsa Guadalupe Escamilla Chimal, Coordinadora del Departamento de Ecología y Recursos Naturales, envía y apoya la solicitud de la **DRA. NATHALIE ROBERTE CHANTAL CABIROL**, para ausentarse del 23 al 26 de marzo y del 14 al 17 de abril de 2023, con el fin de realizar trabajo de campo en el marco del Proyecto Katuwan 319054 CONACyT, en El Tajín, Papantla, Veracruz. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por la Dra. Kathleen Ann Babb Stanley.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Chantal Cabirol que verifique antes de las salidas, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.7. La Dra. Elsa Guadalupe Escamilla Chimal, Coordinadora del Departamento de Ecología y Recursos Naturales, envía y apoya la solicitud del **DR. PEDRO ELOY MENDOZA HERNÁNDEZ**, para ausentarse el 17, 24 y 31 de marzo de 2023, con el fin realizar trabajo de campo, que consiste en realizar toma de datos demográficos, en el Parque Ecológico de la Ciudad de México, Alcaldía Tlalpan, Cd.Mx. Durante su ausencia su curso será atendido por su ayudante Shaila Paola Victoria Cervantes.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Mendoza Hernández que verifique antes de las salidas, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

1.8. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, envía y apoya la solicitud del **DR. LEONARDO IGNACIO MARTÍNEZ SANDOVAL**, para ausentarse del 23 al 28 de abril de 2023, con el fin de participar en el XXXVIII Coloquio “Víctor Neumann-Lara de Teoría de las Gráficas, Combinatoria y sus Aplicaciones”, a realizarse en la Escuela de Ingeniería y Ciencias del Tecnológico de Monterrey, en Monterrey, Nuevo León. Durante su ausencia sus cursos serán atendidos por sus ayudantes Diego Ligani Rodríguez Trejo y Carla Abigail Anaya Montaña.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al Dr. Martínez Sandoval que verifique antes de la salida, que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**



**2. MOVIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y CORRECCIONES A LA NÓMINA**

2.1. La Dra. Elsa Guadalupe Escamilla Chimal, Coordinadora del Departamento de Ecología y Recursos Naturales, con el fin de regularizar el expediente, solicita se apruebe al **Académico 1** una prórroga de nombramiento en 22 horas como Ayudante de Profesor de Asignatura "B", **periodo1**, en apoyo al **laboratorio 1**, debido a que ha iniciado los trámites de jubilación y su licencia prejubilatoria por 3 meses iniciará el **fecha 1**.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

2.2. El Dr. Gerardo Jorge Vázquez Fonseca, Coordinador de la Carrera de Física, solicita se autoricen los siguientes movimientos administrativos.

a. **ZAIRA BELEM FERNÁNDEZ BALANZARIO**, baja de 3 horas como Ayudante de Profesor de Asignatura "B", en la materia Mecánica Vectorial, grupo 8106, a partir del 16 de febrero de 2023.

b. **AYMAR JOSUÉ DE LA ROSA AMBROCIO**, alta de 3 horas como Ayudante de Profesor de Asignatura "B", en la materia Mecánica Vectorial, grupo 8106, del 16 de febrero al 31 de julio de 2023.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

- 2.3. La Mat. María Guadalupe Lucio Gómez Maqueo, Secretaria General de la Facultad, solicita se apruebe al **C. SALVADOR DICHÍ ROMERO** un alta de nombramiento en 2 horas como Ayudante de Profesor de Asignatura "A", por seis meses, a partir del 16 de febrero de 2023, en apoyo al desarrollo del proyecto del SUAYED en la Facultad.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

### **3. DICTAMINADORAS**

- 3.1. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, en respuesta a la solicitud del Consejo Técnico envía la opinión de ese departamento, respecto a la solicitud de promoción a Profesor de Asignatura "B" de la **DRA. MARÍA ARACELI BERNABÉ ROCHA**, presentada el 20 de febrero de 2023.

**- El Consejo Técnico envía la documentación a la comisión dictaminadora.**

- 3.2. La Dra. Edna María Suárez Díaz, Coordinadora de la Unidad de Enseñanza de Biología, envía la opinión de esa Unidad, respecto a las solicitudes de promoción a Profesor de Asignatura "B" de las siguientes académicas.

**DRA. MARÍA LUISA NÚÑEZ RESÉNDIZ**  
**BIÓL. SEMIRAMIS STEPHANIA GARCÍA TREJO**

**- El Consejo Técnico envía la documentación a la comisión dictaminadora.**

#### **4. SABÁTICOS**

- 4.1. La Dra. Elsa Guadalupe Escamilla Chimal, Coordinadora del Departamento de Ecología y Recursos Naturales, envía y apoya la solicitud de la **DRA. RUTH CECILIA VANEGAS PÉREZ**, para que le sea autorizado diferir el disfrute de su periodo sabático, por dos años, a partir del 1° de marzo de 2023.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

- 4.2. La Dra. Hilda Patricia León Tejera, Coordinadora del Departamento de Biología Comparada, envía y apoya la solicitud de la **DRA. ROSAURA MAYÉN ESTRADA**, para que le sea autorizado el disfrute de un semestre sabático, a partir del 1° de agosto de 2023, en su nombramiento de Profesora Titular "B" de tiempo completo.

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita a la Dra. Mayén Estrada que al término de su periodo sabático entregue, junto con el informe de actividades correspondiente, la constancia de envío a publicar del artículo que propone en su plan de trabajo.**

- 4.3. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, comunica la reincorporación de la **DRA. AMPARO LÓPEZ GAONA** a sus actividades, a partir del 1° de febrero de 2023, al concluir el semestre sabático que le fue autorizado desde el 1° de agosto de 2022. El Consejo Departamental de Matemáticas considera que el informe de labores correspondiente es satisfactorio.

**- El Consejo Técnico se da por enterado y envía la notificación al Departamento de Personal Académico.**

**5. LICENCIAS POR CLÁUSULA 69 DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO DEL PERSONAL ACADÉMICO (CCTPA)**

- 5.1. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, envía la constancia de examen de maestría del **M. EN C. GABRIEL CACHOA OCAMPO**, a quien le fue autorizada una licencia con goce de sueldo, por seis meses, a partir del 16 de febrero de 2022, con base en la cláusula 69 punto V del CCTPA.

**- El Consejo Técnico se da por enterado y envía la notificación al Departamento de Personal Académico.**

**6. PRÓRROGAS ANUALES DE CONTRATOS DEL PERSONAL ACADÉMICO INTERINO**

- 6.1. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, solicita se apruebe la prórroga de contrato No. 22, al **DR. EUGENIO GARNICA VIGIL**, en su nombramiento como Profesor Titular "A" de tiempo completo interino, por un año a partir del 15 de marzo de 2023. El concurso de oposición abierto para ingreso fue efectivo a partir del 15 de marzo de 2001.

**- El Consejo Técnico aprueba la prórroga y las funciones.**

- 6.2. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, con el fin de regularizar el expediente, solicita se apruebe la prórroga de contrato No. 35 al **M. EN C. RAFAEL ROJAS BARBACHANO**, en su nombramiento como Profesor Asociado "C" de tiempo completo interino, por un año, a partir del 1° de enero 2023. El concurso de oposición abierto para ingreso fue efectivo a partir del 1° de enero de 1988.

**- El Consejo Técnico aprueba la prórroga y las funciones.**

**7. CONTRATOS POR ARTÍCULO 51 DEL ESTATUTO DE PERSONAL ACADÉMICO (EPA)**

7.1. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, solicita se autorice la renovación de contrato No. 4, del **DR. GONZALO PÉREZ DE LA CRUZ**, por seis meses, a partir del 1° de junio de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de un Profesor Asociado "C" de tiempo completo, en el área Estadística, en el marco del Subprograma de Incorporación de Jóvenes Académicos de Carrera a la UNAM. La Dra. Alonso Reyes solicita la prórroga de contrato de forma excepcional, en tanto es posible realizar el concurso de oposición abierto establecido en las normas de operación del SIJA.

**- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones.**

7.2. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, solicita se autorice la renovación de contrato No. 4, del **DR. CÉSAR HERNÁNDEZ CRUZ**, por seis meses, a partir del 1° de junio de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de un Profesor Asociado "C" de tiempo completo, en el área Teoría de las Gráficas, en el marco del Subprograma de Incorporación de Jóvenes Académicos de Carrera a la UNAM. La Dra. Alonso Reyes solicita la prórroga de contrato de forma excepcional, en tanto es posible realizar el concurso de oposición abierto establecido en las normas de operación del SIJA.

**- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones.**

7.3. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, solicita se autorice la renovación de contrato No. 4, del **DR. LEONARDO IGNACIO MARTÍNEZ SANDOVAL**, por seis meses, a partir del 16 de julio de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de un Profesor Asociado "C" de tiempo completo, en el área Geometría Discreta, en el marco del Subprograma de Incorporación de Jóvenes Académicos de Carrera a la UNAM (SIJA). La Dra. Alonso Reyes solicita la prórroga de contrato de forma excepcional, en tanto es posible realizar el concurso de oposición abierto establecido en las normas de operación del SIJA.

**- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones.**

7.4. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, solicita se autorice la renovación de contrato No. 4, de la **DRA. LOURDES DEL CARMEN GONZÁLEZ HUESCA**, por seis meses, a partir del 1° de junio de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de una Profesora Asociada "C" de tiempo completo, en el área Computación Teórica: Métodos Formales, en el marco del Subprograma de Incorporación de Jóvenes Académicos de Carrera a la UNAM. La Dra. Alonso Reyes solicita la prórroga de contrato de forma excepcional, en tanto es posible realizar el concurso de oposición abierto establecido en las normas de operación del SIJA.

**- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones.**

7.5. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, solicita se autorice la renovación de contrato No. 4, del **DR. LUIS JORGE SÁNCHEZ SALDAÑA**, por seis meses, a partir del 16 de julio de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de un Profesor Asociado "C" de tiempo completo, en el área Topología Algebraica, en el marco del Subprograma de Incorporación de Jóvenes Académicos de Carrera a la UNAM (SIJA). La Dra. Alonso Reyes solicita la prórroga de contrato de forma excepcional, en tanto es posible realizar el concurso de oposición abierto establecido en las normas de operación del SIJA.

**- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones.**

7.6. La Dra. María del Pilar Alonso Reyes, Coordinadora General del Departamento de Matemáticas, solicita se autorice la renovación de contrato No. 7, de la **DRA. JUDITH CAMPOS CORDERO**, por seis meses, a partir del 1° de junio de 2023, con base en el artículo 51 del EPA, con un sueldo equivalente al de una Profesora Asociada "C" de tiempo completo, en el área Análisis Matemático, en el marco del Subprograma de Incorporación de Jóvenes Académicos de Carrera a la UNAM (SIJA). La Dra. Alonso Reyes solicita la prórroga de contrato de forma excepcional, en tanto es posible realizar el concurso de oposición abierto establecido en las normas de operación del SIJA.

**- El Consejo Técnico aprueba la renovación y las funciones.**

## 8. CURSOS ESPECIALES Y PROYECTOS

- 8.1. La Lic. María Elena Martínez González de la Vega, Secretaria de Educación Abierta y Continua, solicita se autorice la actualización de las fechas en que se impartirá el siguiente programa académico del semestre 2023-2, debido a que no se cumplió con el mínimo de participantes requerido en las fechas aprobadas previamente.

Programa Académico	Ponentes	Fechas y horarios	Horas	Costo
<b>Curso Dibujo de la Naturaleza</b> <b>1ª. Edición</b> <b>Modalidad Presencial</b>	Mtro. Aldi de Oyarzabal Salcedo	Del 11 de abril al 15 de junio de 2023.  Martes y jueves de 15:00 a 19:00 horas.	80	\$6,000.00 para público en general. \$5,000.00 para alumnos, exalumnos, personal, tesistas de la UNAM y; afiliados a Fundación UNAM. 15% de descuento por concepto de pronto pago (Hasta el 28 de febrero de 2023)

**- El Consejo Técnico aprueba el cambio de fechas.**

- 8.2. La Lic. María Elena Martínez González de la Vega, Secretaria de Educación Abierta y Continua, solicita se aprueben los siguientes programas académicos que se impartirán durante el semestre 2023-2.

Programa Académico	Ponentes	Fechas y horarios	Horas	Costo
<b>Curso Primeros Auxilios, RCP y uso de DAE</b>  <b>Modalidad Presencial</b>	Mtro. Julio Alejandro Prieto Sagredo  Tabaré Merino Sánchez	Del 25 de abril al 4 de mayo de 2023 Martes y jueves de 9:00 a 12:00 horas.	12	\$800.00 para público en general. \$500.00 para alumnos, exalumnos, personal, tesistas de la UNAM y; afiliados a Fundación UNAM.
<b>Curso Programación de dispositivos móviles con Android</b>  <b>Modalidad en línea</b>	Mtro. Gustavo Arturo Márquez Flores	Del 3 de mayo al 2 de junio de 2023 Lunes, miércoles y viernes de 10:00 a 13:00 horas.	36	\$4,320.00 para público en general. \$3,600.00 para alumnos, exalumnos, personal, tesistas de la UNAM y; afiliados a Fundación UNAM. 15% de descuento por concepto de pronto pago (Hasta el 19 de abril de 2023)



<b>Diseño de cursos en cuadernos Jupyter interactivos con la plataforma MACTI.</b> <b>Modalidad Híbrida</b>	Dr. Luis Miguel de la Cruz Salas Mtro. Miguel Ángel Pérez León Ing. Juan Eduardo Murrieta León	Del 1° al 24 de junio de 2023.  Jueves y viernes de 18:00 a 21:00 y sábados de 9:00 a 12:00 horas.	36	\$4,320.00 para público en general. \$3,600.00 para alumnos, exalumnos, personal, tesistas de la UNAM y; afiliados a Fundación UNAM. 15% de descuento por concepto de pronto pago (Hasta el 18 de mayo de 2023)
--	--	--	----	---

**- El Consejo Técnico aprueba.**

## **9. ASUNTOS GENERALES**

- 9.1. La **alumna 1**, estudiante de la Carrera de Biología, solicita se autorice una suspensión temporal de estudios extemporánea en el semestre 2023-2. La **alumna 1** expone los motivos de su solicitud.

**- El Consejo Técnico aprueba.**

- 9.2. La Dra. Bertha Molina Brito, Coordinadora General del Departamento de Física, solicita que se autorice al **DR. GERARDO RUIZ CHAVARRÍA**, fungir como el académico responsable de dar seguimiento al plan de trabajo correspondiente a la estancia posdoctoral de la **DRA. REYNA MARCELA LIRA BELTRÁN**, en sustitución de la Dra. Lizeth Caballero García, quien solicitó un cambio de adscripción definitivo a la Escuela Nacional de Ciencias de la Tierra.

**- El Consejo Técnico aprueba el cambio de asesor.**

- 9.3. El Dr. Edgar Álvarez Zauco, Coordinador Interno del Departamento de Física, solicita que se le autorice a la **DRA. BERTHA MOLINA BRITO**, fungir como la académica responsable de dar seguimiento al plan de trabajo correspondiente a la estancia posdoctoral de la **DRA. MARÍA GUADALUPE DÁVALOS ELIZONDO**, en sustitución de la Dra. Karina Elizabeth Cervantes de la Cruz, quien solicitó un cambio de adscripción definitivo a la Escuela Nacional de Ciencias de la Tierra.

**- El Consejo Técnico aprueba el cambio de asesor.**

- 9.4. La Dra. Edna María Suárez Díaz, solicita se autorice de forma extemporánea la siguiente práctica de campo de docencia de la Carrera de Biología del semestre 2023-2.

Asignatura	Grupo	Profesores Responsables	Lugar	Fecha	No. De Alumnos
Temas Selectos de Biología II: Cartel e Ilustración Científicos	5532	M. en C. Aldo Domínguez de la Torre	Zoológico de Chapultepec	27 de marzo de 2023	23

**- El Consejo Técnico aprueba y solicita al profesor responsable que verifique antes de la salida que las condiciones meteorológicas y de seguridad sean adecuadas y que cumpla con los protocolos sanitarios correspondientes.**

- 9.5. El Dr. Luis Felipe Jiménez García, Coordinador del Departamento de Biología Celular, envía la opinión de dicho departamento sobre los informes de labores 2022 y los planes de trabajo 2023 del siguiente personal académico adscrito a ese departamento.

Académico	Informes 2022	Planes 2023
Dra. Lourdes Teresa Agredano Moreno	Satisfactorio	Aprobado
Dr. Adolfo Andrade Cetto	Satisfactorio	Aprobado
M. en C. Christian Alan Cabello Hernández	Satisfactorio	Aprobado

Dr. Marco Antonio Carballo Ontiveros	Satisfactorio	Aprobado
Dr. René de Jesús Cárdenas Vázquez	Satisfactorio	Aprobado
Dra. América Nitxin Castañeda Sortibrán	Satisfactorio	Aprobado
Biól. Saraí de Jesús Cruz Gómez	Satisfactorio	Aprobado
M. en C. Argelia Díaz Rico	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Pilar Durán Hernández	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Olga Margarita Echeverría Martínez	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Sonia Marlen Escandón Rivera	Satisfactorio	Aprobado
Dra. María Luisa Escobar Sánchez	Satisfactorio	Aprobado
Quím. Viviana Escobar Sánchez	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Fernanda Artemisa Espinoza Hernández	Satisfactorio	Aprobado
Dr. Martín Alejandro Fuentes Cano	Satisfactorio	Aprobado
Dr. James Enrique González Flores	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Angélica González Oliver	Satisfactorio	Aprobado
Dr. Luis Felipe Jiménez García	Satisfactorio	Aprobado
Dr. Alonso Martínez Canabal	Satisfactorio	Aprobado
M. en C. Ana Paulina Mendoza Von der Borch	Satisfactorio	Aprobado
M. en C. Israel Muñoz Velasco	Satisfactorio	Aprobado
M. en C. María Guadalupe Ordaz Téllez	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Rosario Ortiz Hernández	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Annie Pardo Cemo	Satisfactorio	Aprobado
M. en C. Richell Maribet Ramírez Molina	Satisfactorio	Aprobado
M. en C. María de los Remedios Ramírez Rangel	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Patricia Ramos Morales	Satisfactorio	Aprobado
Dr. Yair Romero López	Satisfactorio	Aprobado
Dra. María de Lourdes Segura Valdez	Satisfactorio	Aprobado
Dr. Gerardo Hebert Vázquez Nin	Satisfactorio	Aprobado

**- El Consejo Técnico considera satisfactorios los informes de labores 2022 y aprueba los planes de trabajo 2023.**

9.6. La Dra. Bertha Molina Brito, Coordinadora General del Departamento de Física, envía la opinión del Consejo Departamental de Física sobre los informes de labores 2022 y los planes de trabajo 2023 de los siguientes académicos.

Personal Académico	Informe de labores 2022	Plan de Trabajo 2023
Dra. Andrea Luisa Aburto Espina	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Adriana Andraca Gómez	Satisfactorio	Aprobado
Dr. Jorge Humberto Arce Rincón	Satisfactorio	Aprobado
M. en C. Ignacio Campos Flores	Satisfactorio	Aprobado

Dra. Karina Elizabeth Cervantes de la Cruz	Satisfactorio	Aprobado
M. en C. María del Rocío Chicharro Serra	Satisfactorio	Aprobado
M. en C. Roberto Hinojosa Nava	Satisfactorio	Aprobado
Fís. María Luisa Marquina Fábrega	Satisfactorio	Aprobado
Dr. Rodolfo Patricio Martínez y Romero	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Lucía Medina Gómez	Satisfactorio	Aprobado
Fís. Jorge Pineda López	Satisfactorio	Aprobado
Dr. José de Jesús Carlos Quintanar Sierra	Satisfactorio	Aprobado
Dr. Alexander Valladares Mc Nelis	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Renela María Valladares Mc Nelis	Satisfactorio	Aprobado
Dra. Catalina Elizabeth Stern Forgach	Satisfactorio (Sabático)	Aprobado
Dr. Alipio Gustavo Calles Martínez	Satisfactorio (Sabático)	Aprobado

**- El Consejo Técnico considera satisfactorios los informes de trabajo 2022 y aprueba los planes de trabajo 2023.**

**10. Se leyó y aprobó el acta 23/13 del 16 de marzo de 2023.**